

Liperin kunnan koulujen lukuvuosisuunnitelma

Viinijärven koulu

Vuosisuunnitelma käsitelty opettajakunnassa:	24.9.
Vuosisuunnitelman arviointi käsitelty opettajakunnassa:	pvä
Pelastussuunnitelman päivitys	09/24
Globaalikasvatussuunnitelman päivitys	syksy 22
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys	28.9.2023

Sisälllys

1 Perustiedot ja tilastot.....	3
1.1 Koulun yhteystiedot.....	3
1.2. Lukuvuos tiedot.....	4
1.3. Koulun opetustunnit.....	4
1.4. Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut ja opintokäynnit.....	5
2 Toimintakulttuuri	10
2.1 Koulun toimintakulttuurin kuvaus	10
2.2 Kodin ja koulun yhteistyö.....	11
2.3 Osallistaminen; oppilaskuntatoiminta, tukioppilastoiminta ja muu oppilaiden osallistaminen	12
2.4 Nivelvaiheen yhteistyö	12
2.5 Järjestyssäännöt	13
2.6 Koulukuljetukset.....	15
2.7 Päivänavaukset.....	16
2.8 Välitunnit.....	16
2.9 Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ehkäisy, kasvatust keskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö.....	17
2.10. Yhdysluokkaopetus	18
2.11. Joustava perusopetus.....	18
2.12. Joustava esi- ja alkuopetus.....	
2.13. Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta.....	
2.13.1 Suomen harrastamisen mallin toteutus koululla	19

2.13.2 Kirjastotoiminta ja kirjastoyhteistyö	20
2.13.3 AP/IP-toiminta	20
2.13.4 Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa	21
2.14 Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt.....	21
2.14.1 Yhteissuunnittelukäytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma kouluittain	22
2.15 Kehittämiskohteet ja -hankkeet.....	23
3 Opetussuunnitelmaosuus	23
3.1 Arvot ja arvokeskustelu.....	23
3.2 Opetuksen järjestäminen	24
3.2.1 Monialaiset oppimiskokonaisuudet	24
3.2.2 Valinnaisaineet.....	25
3.2.3 Työelämään tutustuminen	25
3.3 Koulun arviointikäytännöt.....	26
3.4 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki.....	28
3.4.1 Oman opinto-ohjelman mukaisesti järjestettävä opetus	28
3.5 Opiskeluhoito	29
3.6 Kielten opetus	29
3.7 Kieleen ja kulttuuriin liittyvät erityiskysymykset.....	30
3.8. Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi.....	17
3.9. Koulun tvt.....	17

Saate

Joensuun seudulla on seitsemän kunnan yhteinen opetussuunnitelma. Opetussuunnitelmaa on mahdollisuus tarkentaa kuntakohtaisesti. Nämä tarkennukset ovat Liperin kunnan oma opetussuunnitelma. Tällaisia tarkennuksia on tehty mm. valinnaisaineiden ja kielten opetuksen järjestämisestä ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta.

Koulun oma opetussuunnitelma muodostuu koulun sisällä päätettävistä asioista. Koulun opetussuunnitelmaksi riittää lukuvuosisuunnitelmaan kirjaaminen. Liperin kunta opetuksen järjestäjänä seuraa ja säännöllisesti arvioi ja kehittää paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumista. Koulut laativat lukuvuosisuunnitelmat alkusyksystä ja se tulee hyväksyttäväksi hyvinvointilautakunnassa viimeistään lokakuussa. Koulut kirjaavat lukuvuoden perustiedot sekä, mihin asioihin kiinnitetään lukuvuoden aikana huomiota kehittämisen osalta. Lukuvuosisuunnitelmassa ohjeet suunnitelman tekemiseksi on otsikon alla laatikossa. **Koulun suunnitelmaosio** kirjataan asiakirjaan ohjeiden alle vihreään taulukkopohjaan. Hyvinvointilautakunnan hyväksymisen jälkeen koulujen lukuvuosisuunnitelmat laitetaan julkisesti nähtäviksi koulujen kotisivuille.

Lukuvuosisuunnitelman arviointi toteutetaan lukuvuoden lopuksi. **Arviointi ja kehittäminen kirjataan punaiseen taulukkopohjaan** keväällä. Arvioinnin jälkeen koulun lukuvuosisuunnitelman muuttuu koulun toimintakertomukseksi. Toimintakertomukset viedään hyvinvointilautakunnalle tiedoksi kesäkuussa.

1 Perustiedot ja tilastot

1.1 Koulun yhteystiedot

Koulun nimi: Viinijärven koulu

Osoite: Kirkkotie 4, 83400 Viinijärvi

Yhteystiedot: koulunjohtaja 040 555 4876

Opettaja- ja henkilöstöluettelo (sukunimi, etunimi ja titteli):

Opetushenkilökunta:

Alastalo Kaisa luokanopettaja

Bessendorffer-Pelli Jill, englanti ja elämäkatsomustieto

Fali Mika koulunkäynninohjaaja

Hjälmi Timo luokanopettaja 5-6.lk

Honkanen Tiina koulunkäynninohjaaja

Jääsmaa Pyry luokanopettaja 3.lk

Kekkonen Hanna koulunkäynninohjaaja

Komulainen Tuuli luokanopettaja 6.lk

Kuronen Jonna luokanopettaja 5.lk

Lähteenkorva Heini erityisluokanopettaja

Manni Katja luokanopettaja 2.lk

Miettinen Päivi koulunkäynninohjaaja

Miettinen Sonja kouluavustaja

Näätänen Kirsi koulunkäynninohjaaja, iltapäivätoiminnasta vastaava

Ruotsalainen Katja erityisopettaja, koulunjohtaja

Räty Pauliina luokanopettaja 1.lk

Tolvanen Anna luokanopettaja 4.lk

Oppilasmäärä 21.9.2024

luokka-aste	tytöt	pojat
kotiopetus	0	0
valmistava	0	0
esi	4	11
1	10	13
2	11	12
3	10	10
4	9	13
5	12	14
6	13	14
7	0	0
8	0	0
9	0	0
yhteensä:	65	76

1.2 Lukuvuosiedot

LUKUVUOSI 2024-2025

Syyslukukausi 2024

Koulu alkaa, ke 7.8.2024

Syysloma, viikko 42 ma-pe 14.–18.10.2024

Itsenäisyyspäivä, pe 6.12.2024

Syyslukukausi päättyy, pe 20.12.2024

Kevätlukukausi 2025

Koulu alkaa, ti 7.1.2025

Talviloma, viikko 10, ma-pe 3.–7.3.2025

pääsiäinen, pe-ma 18.–21.4.2025

Vappupäivä, to 1.5.2025

vapaa, pe 2.5.2025

Helatorstai, to 29.5.2025

Koulu päättyy, la 31.5.2025

Työpäiviä

Syyslukukausi 92

Kevätlukukausi 95

Yhteensä 187

1.3. Koulun opetustunnit

Liperin kunnassa käytössä oleva tuntijako perusopetuksessa 1.8.2024 alkaen on kuvattu alla. Se toteutuu kaikissa kouluissa samalla tavalla. Tuntikehyksen käyttö koululla kirjataan erilliseen liitteeseen.

Vuosiluokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yht	min (VN)
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	3	3	4	42	42
A1-kieli englantia	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18	18
B1-kieli ruotsi						2	2	1	2	7	7
Matematiikka	3	3	4	3	4	4	3	4	4	32	32
Ympäristöoppi	2	2	3	3	2	2				14	14
Biologia ja maantieto							2	2	3	7	7
Fysiikka ja kemia							2	3	2	7	7
Terveystieto							0,5	1,5	1	3	3

Uskonto / Elämänkatsomustieto	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	10
Historia					1,5	1,5	2	2		7	12
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5			3	5	
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2			8	8
Kuvataide(VN)	1	1	1	2	1	1	2			9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15	14
Liikunta	2	2	2	2	3	2	2	3	2	20	20
Eheyttävä opetus/tunnetaidot								1		1	
Kotitalous							3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset				1	1	1		2	2	7	8
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2	2
Muut valinnaisaineet				1	1	1		4	2	9	9
Liperi	20	20	22	24	25	25	30	30	30	226	
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (VN)	20	20	22	24	25	25	30	29	30		225
Liperin malli	VN= Valtioneuvoston päätös										
Seudullinen linja											

Koululla käytössä oleva mahdollinen jaksojärjestelmä ja koulun päivittäinen alkaminen ja päätymisaika sekä ruokailujen aikataulutus (taulukko).

Suunnitelma: Kouluvuosi on 1. jaksossa. Koulu alkaa klo 8.55 tai 9.45 ja päättymisaikat ovat 12.15/13.15/14.10/14.55. Koko koulu ruokailee luokissa klo 10.30–11.00.

Arviointi ja kehittäminen:

1.4. Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut ja opintokäynnit

(Luokkaretkien ja leirikoulujen suunnitelmat toimitetaan ennen retkeä osoitteeseen hyvinvointipalvelut@liperi.fi)

	VIINIJÄRVEN KOULU	
	Lukuvuoden 2024 - 2025 tapahtumakalenteri	
	Syyslukukausi	
Elokuu		
ke 7.8.		Ensimmäinen koulu-päivä

	1-2.lk	poistumisharjoitus
ke 28.8.	koko koulu	aamunavaus: koulunrauhan julistus, yhteiset pelisäännöt
to 29.8.	koko koulu	vanhempainilta
Syyskuu		
pe 6.9.	koko koulu	Aamunavaus O=osallisuus, Pauliina
ti 10.9.	koko koulu	Poistumisharjoitus
to 12.9.	3.-6.lk	Oppilaskunnan vaalit, 4.luokka
ti 24.9.	koko koulu	Rekipäivä Huttulammen kodalle
ke 25.9.	3.lk	Konsertti, Carelia-sali klo 10.05
to 26.9.	4.-6.lk	Välkkäri-koulutus
pe 27.9.	koko koulu	Kodin ja koulun päivä klo 11.30 alkaen
Lokakuu		
ti 1.10.		Ort. kirkko ort.oppilaille klo 9:30
ti 1.10.	5-6B	Heijastinpäivä, AAMUNAVAUS 5-6B luokka
ma 7.10.	koko koulu	Aamunavaus, U-kirjain, Katja M.
vk42	14.-18.10.	Syysloma
ke 30 .10	1.lk ja 5.lk	Koululääkäri
to 31.10.	E-6.lk	Koulukuvaus
marraskuu		
pe 1.11.	E-6.lk	Koulukuvaus
pe 1.11.		Haudoilla käynti
ma 4.11.	koko koulu	Aamunavaus, L-kirjain, Pyry

ke 6.11.	6A	AAMUNAVAUS 6A, Ruot-salaisuuden päivä
	vko 45/46/47	Telinevoimisteluviikko
ke 13.11.	1.lk ja 5.lk	KOULULÄÄKÄRI
ke 20.11.	koko koulu	Lapsen oikeuksien päivä, oppilaskunnan aamunavaus
Joulukuu		
ma 2.12.	koko koulu	Aamunavaus, U-kirjain, Anna
to 5.12	koko koulu	AAMUNAVAUS, itsenäisyyspäivä 3A
ke 18.12.		Viinijärven kauneimmat joululaulut, joulujuhla klo 18.00
To 19.12.		Koko koulun pikkujoulupäivä
Kevätlukukausi		
Tammikuu		
ti 7.1.		Koulu alkaa
7.1.	koko koulu	Aamunavaus, R-kirjain, Jonna
21.1.	koko koulu	AAMUNAVAUS 5A, halipäivä
Helmikuu		
3.2.	koko koulu	Aamunavaus, A-kirjain, Tuuli
14.2.		ystävänäpäivän juttuja (oppilaskunta)
	1.lk ja 5 lk	Koululääkäripäivä
17.2.- 21.2	Koko koulu	MOKO - viikko
To 20.2.		Mustavaaran retki-info 5-6 luokka

to 27.2		Mustavaararetki 5-6
To 27.2.		1-4 ulkoilupäivä
Maaliskuu		
vko 10		hiihtoloma
10.3	koko koulu	Aamunavaus, U-kirjain, Timo
19.3. tai 20.3.		AAMUNAVAUS 2A
Huhtikuu		
1.4.	koko koulu	Aamunavaus, H-kirjain, Katja R.
9.4.	koko koulu	AAMUNAVAUS 1A, M. Agricolan päivä
	koko koulu	virpomavitsojen siunaus viikolla 15
ke 16.4.	koko koulu	Pääsiäiskirkko ort.kirkossa koko koululle klo 9:15
ke 23.4.	ort.oppilaat	Ort.oppilaiden pääsiäiskirkko klo 9:30
Toukokuu		Vappu, oppilaskunnan järjestämää ohjelmaa
2.5.		Vapaapäivä
5.5.	koko koulu	Aamunavaus, A-kirjain, Heini
6.5.		1.ja 7.lk tutustumispäivä
9.5.	koko koulu	AAMUNAVAUS 4A, Eurooppapäivä
28.5.		kevätkahvit 6.lk ja pe-sispeli klo 12.30
28.5.	koko koulu	Unicef-kävely
30.5.	koko koulu	Laululava (koulu alkaa myöhemmin)

la 31.5.

Todistusten jako, kesäloma alkaa

Arviointi ja kehittäminen:

2 Toimintakulttuuri

2.1 Koulun toimintakulttuurin kuvaus

- * mitkä ovat keskeiset tavoitteet ja toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi
- * yhteisopettajuuden käytänteet koulussa
- * oppimisympäristöjen ja työtapojen kuvaus ja kehittäminen
- * lukuvuosisuhteelliset tavoitteet ja niiden arviointi
- * Koulun toiminnan arvioinnin kuvaus (miten tehdään, miten usein?)

Suunnitelma: Koulussa on lukuvuoden ajan yhteinen Koulurauha- teema, johon liittyviä alateemoja käsitellään aamunavauksissa. Vanhan koulun purkutyöstä aiheutuvat muutokset kouluympäristössä vaikuttavat esimerkiksi välituntien järjestämiseen ja on tärkeää, että jokainen noudattaa yhdessä sovittuja toimintaohjeita. Jokaisen lapsen kohtaaminen, kuunteleminen ja epäkohtiin puuttuminen jokaisena koulupäivänä on tärkeää ja edesauttaa luomaan turvallisuutta kouluympäristössä.

Oppilaat otetaan mukaan tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen ja johtoryhmä/koulujohtaja tapaavat kaksi kertaa lukukaudessa oppilaskunnan edustajia.

Yhteisopettajuutta on kaikilla luokka-asteilla jossakin muodossa. Vahvinta yhteisopettajuus on luokilla 1-2, joissa toinen luokanopettaja on jakamassa ryhmää tai samanaikaisopettajana. Osa valinnaisaineiden kursseista on toteutettu kahdella opettajalla.

Koulun toimintaa arvioidaan vuosittain lukukauden päätteeksi huoltajille tehtävällä kyselyllä sekä kaksi kertaa lukuvuodessa tehtävällä oppilaskyselyllä. Henkilökunnan kesken toimintaa arvioidaan keskustelemalla kuukausittain henkilöstökokouksessa.

Arviointi ja kehittäminen:

2.2 Kodin ja koulun yhteistyö

- * tiedottaminen
- * huoltajien osallistaminen
- * yhteistyön käytänteet

Suunnitelma: Linkki koulun lukuvuosisuunnitelmaan lähetetään huoltajille Wilman kautta.

Pääasiallisina tiedotuskanavina koteihin toimii Wilma. Koulun pedanet-sivuja ei enää päivitetä ja ne lakkaavat toimimasta vuoden vaihteessa.

Koululla on myös Facebook-sivut, joista voi seurata koulun arkea. Koulunjohtaja lähettää luku-kausittain 2–3 tiedotetta, joissa informoidaan koteja koulun yhteisistä tapahtumista ja kerrotaan kuulumiset ja ajankohtaiset asiat koululta. Näiden tiedotteiden lisäksi luokanopettajat pitävät säännöllisesti yhteyttä oppilaiden huoltajiin. Luokanopettaja lähettää aina ennen lomaa Wilma-viestin huoltajille, joissa kerrotaan luokan kuulumiset.

Viinijärven koululla toimii vanhempainneuvosto VANNE. Sen tehtävänä on toimia yhteistyölinkkinä kodin ja koulun välillä. Vapaaehtoisuuteen perustuvassa neuvostossa käsitellään mm. koulun yhteisiin tapahtumiin ja viihtyvyyteen sekä koulun toiminnan linjauksiin liittyviä yleisiä asioita. Lisäksi se järjestää virkistystoimintaa oppilaille ja vanhemmille. VANNE:n tavoitteena on lisätä myönteistä ilmapiiriä ja kehittää luottamuksellista yhteistyötä kodin ja koulun välille. VANNE kokoontuu noin 4–5 kertaa lukuvuodessa. Koulun edustajana kokouksiin osallistuu koulunjohtaja.

Arviointi ja kehittäminen:

2.3 Osallistaminen; oppilaskuntatoiminta, tukioppilastoiminta ja muu oppilaiden osallistaminen

- * Oppilaille tiedottaminen (lukuvuosisuunnitelman asiat)
- * opetussuunnitelman ja muiden suunnitelmien päivittämiseen osallistaminen
- * miten huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta
- * oppilaiden vaikuttamisen keinot koulun toimintaan
- * ryhmäyttämisen suunnitelma

Suunnitelma:

Lukuvuosisuunnitelman keskeisimmät asiat jalkautetaan arkeen henkilökunnan kautta ja esimerkiksi tapahtumakalenteri laitetaan näkyville luokkiin.

Oppilaiden ja vanhempien osallistuminen koulun monialaiseen yhteisölliseen opiskeluhoolto-ryhmään on tärkeä keino osallistaa vanhempia ja oppilaita suunnittelu - ja kehittämistyöhön. Koulussa toimii aktiivinen oppilaskunta, jota edustaa oppilaskunnanhallitus esimerkiksi koulun yhteisöllisessä opiskeluhooltoryhmässä.

Jokaisessa luokassa on ensimmäisinä koulupäivinä käytetty aikaa ryhmäytymiseen. Ryhmäytyminen huomioidaan myös, kun luokkaan tulee uusi oppilas.

Koulussa toimii oppilaskunnan hallitus, joka koostuu 3-6 –luokan oppilaista. Hallitus kokoontuu joka toinen viikko yhdessä sovittuna aikana välitunnilla. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan luokaltaan kaksi edustajaa oppilaskunnan vaaleilla. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet osallistuvat toteuttamaan ja ideoimaan koulun yhteisiä tapahtumia. Hallituksen jäsenet osallistuvat neljä kertaa vuodessa monialaisen opiskeluhoollon kokoontumiseen.

Arviointi ja kehittäminen:

2.4 Nivelvaiheen yhteistyö

- *Kuvataan koulussa tehtävät konkreettiset toimet nivelvaiheissa.

Suunnitelma: Nivelvaiheessa esiopetuksesta 1.luokalle noudatetaan kunnan nivelvaiheen suunnitelmaa. Kunnan käytänteenä on sovittu, että tuen oppilaiden nivelvaiheen tiedonsiirto-palaverissa vahvistetaan monialaisesti oppilaan tuen taso 1.luokalle mentäessä. Tarvittavat asiakirjat lähetetään hyvinvointijohtajalle toukokuun loppuun mennessä ja hyvinvointijohtaja tekee asiaan liittyvät päätökset. Näin vältytään ensimmäisen luokan syksyllä tehtävästä nivelvaiheen vahvistamisesta (esimerkiksi erityisen tuen vahvistaminen).

6.luokalta 7.luokalle

helmi-maaliskuu · alakoulun erityisopettaja ja 6.lk luokanopettaja tapaavat · 6.lk:n erityisen tuen tarkistukset * tuen tarve * katsomusaine * oppilashuollolliset huomioitavat asiat

huhtikuu · oppilaanohjaajat ja yläkoulun erityisopettajat vierailevat alakouluilla, tiedonsiirto · tulevien 7.-luokkalaisten vanhempainilta

Toukokuu tulevien 1.luokkalaisten ja 7. luokkalaisten tutustumispäivä 6.5.2025

Arviointi ja kehittäminen:

2.5 Järjestyssäännöt

Liperin kunnan peruskouluissa on yhteiset järjestyssäännöt 15.09.2022 § 98

[Yhteiset järjestyssäännöt](#)

Viinijärven koulun käyttäytymisodotukset ja toimintaohjeet			
	Käyttäytymisodotus/ Toimintaohje	Käyttäytymisodotus/ Toimintaohje	Käyttäytymisodotus/ Toimintaohje

Arvot	Vastuullisuus	Hyvät tavat	Toisten ihmisten ja ympäristön kunnioittaminen
Koulupäivän aikana	Kuuntelen toista.	Olen reilu ja rehellinen.	Kohtelen toisia, kuten toivoisin itseäni kohdeltavan.
	Toimin sisätiloissa rauhallisesti.	Tervehdin.	Huolehdin luokan ja kouluympäristön siisteydestä.
	Teen parhaani.	Kiitän, kehun ja kannustan.	Kunnioitan toisten fyysistä koskemattomuutta.
	Autan toisia.	Käytän sisäkenkiä.	Olen ystävällinen.
	Noudatan liikenneturvallisuussuunnitelmaa ja koulukuljetusohjeistusta.	Polkupyörät ja muut kulkuvälineet jätetään niille varatuille paikoille ja niillä ei ajella päivän aikana.	Koulupäivän jälkeen lähden kotiin viivyttelemättä.
	Varaan kouluun mukaan vain tarvittavat tavarat ja huolehdin niistä.	Noudatan koulun aikuisten ohjeita.	Olen valmis sopimaan ja pyytämään anteeksi.
Välitunnilla	Otan kaikki mukaan toimintaan.	Palautan välituntitavarat välituntilainaan.	Siirryn välitunnille viivyttelemättä ja palaan luokkaan, kun kello soi.

	Pukeudun asiallisesti ja sään mukaan.	Leikin tai liikun.	
Oppitunnilla	Osallistun tuntityöskentelyyn.	Olen valmis työskentelemään kaikkien kanssa.	Arvostan omaa ja toisen työskentelyä ja työn tuloksia.
	Kuuntelen ja keskityn.	Palautan tavarat omille paikoilleen.	Teen tunnilla annetut tehtävät ja koti-tehtävät huolellisesti.
Ruokalassa	Kunnioitan ruokaa ja annan ruokarauhahan.	Otan ruokaa sen verran kun jaksan	Pesen kädet huolellisesti ennen
		syödä. Maistan kaikkea.	ruokailua.
	Käytän oikeita ruokailuvälineitä.	Palautan käytetyt astiat siististi niille varatuille paikoille.	Kiitän ruuasta ja odotan paikallani välitunnin alkamista.
Yhteisessä tilaisuudessa	Kunnioitan esiintyjää kuuntelemalla.	Istun rauhallisesti omalla paikallani.	

Arviointi ja kehittäminen:

2.6 Koulukuljetukset

[Kuljetussääntö](#)

- * kirjataan koulun osuus (esim. mihin oppilaat tulevat, valvonta, odotustunnit yms.)
- * tiedottaminen koulukuljetuksista tapahtuu keskitetysti hallinnon toimesta kunnan internetsivuilla ja kouluun.fi-palvelussa

Suunnitelma: Aamulla koulun pihalla on järjestetty kouluun tuleville oppilaille aamuvalvonta. Valvojina toimii kaksi koulunkäynninohjaajaa. Odotustunteja on perjantai aamuisin ja maanantaisin iltapäivällä. Odotustunneille on järjestetty valvonta. Koulunkäynninohjaajat valvovat kotiin lähtevien oppilaiden kuljetuksiin siirtymistä. Koulun pihalla on portit, jonka takana oppilaat jonossa odottavat kuljetuksia. Kuljetusoppilaat eivät voi käydä kaupassa ennen koulukyydin lähtemistä.

Arviointi ja kehittäminen:

2.7 Päivänavaukset

Suunnitelma: Kouluvuoden teema on koulurauha ja koulurauha-sanana kirjaimet on jaettu tasaisesti kouluvuoden jokaiselle kuukaudelle. Koulun henkilökunta pitää vuorollaan aamunavauksen koulurauha-teemaan liittyen ja aamunavaus tulee aina kuukauden alussa. Lisäksi jokaiselle luokalle jaetaan aamunavausvuoro. Aamunavaukset pidetään pääsääntöisesti keskusradion kautta.

Arviointi ja kehittäminen:

2.8 Välitunnit

- * miten valvonta järjestetty
- * ohjattu välituntitoiminta, välinelainaamo, välkäritoiminta

Suunnitelma: Jokaisella välitunnilla on vähintään kaksi aikuista ulkovalvonnassa. Ulkovalvojat käyttävät keltaisia liivejä. Päivittäin on kaikilla oppilailla yksi pitkä välitunti (30 min), jossa on vähintään kolme valvojaa. Pitkät välitunnit vietetään pääsääntöisesti koulun kentällä, jonne siirrytään opettajan johdolla. Kentältä poistutaan myös opettajajohtoisesti. Kenttävälitunnilla voi lainata välineitä liikuntavälinevarastosta. Liikuntavastaavat järjestävät ohjattuja välitunteja

oppilaille. Lukuvuoden aikana voidaan järjestää esimerkiksi lukemiseen, liikkumiseen ja rentoutumiseen liittyviä välitunteja.

Oppilaita ohjataan välitunneilla olemaan ilman kännykkää.

Arviointi ja kehittäminen:

2.9 Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ehkäisy, kasvatust keskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Kuvataan toimenpiteet hyvän työrauhan edistämiseksi sekä kiusaamisen ennalta ehkäisyyn.

Linkkinä: mahdollinen kasvatust keskusteluja ja kurinpidollisia keinoja koskeva suunnitelma tai koulun suunnitelman avaaminen tekstinä

Suunnitelma: Työrauhan edistämiseen kasvatetaan yhteisten tavoitteiden kautta ja niistä pal-kitsemalla. Työrauhaa edistetään myös yhteisopettajuudella sekä joustavilla ryhmittelyillä. Oppilaita ohjataan pitämään kännykät repuissa/kännykkäparkeissa koulupäivän ajan, mikä edistää työrauhaa. Lukuvuoden teemana on koulurauha, joka on pilkottu kuukausikohtaisiin tavoitteisiin. Tavoitteet tukevat koko koulun yhteisöllisyyttä. Kummitoiminta 1.lk ja 5.lk välillä tukee pienempien oppilaiden kouluun kiinnittymistä ja kaveruutta yli luokkarajojen.

Viinijärven koululla on kurintopito- polku, jota uudistetaan lukuvuoden 24-25 aikana.

[Kurintopolku](#)

Arviointi ja kehittäminen:

Lukuvuoden 2024–2025 toteuma kurinpidollisista toimista

Toimenpide	lukumäärä
Kasvatust keskustelu	
Jälki-istunto	

Häiritsevän ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen opetustilanteesta	
Koulupäivän epääminen	
Kirjallinen varoitus	
Määräaikainen erottaminen	
Välitöntä vaaraa aiheuttavien esineiden ja aineiden haltuunotto	
Oppilaan tavaroiden tarkistaminen	
Pidettyjen lapset puheeksi keskustelujen määrä	

2.10. Yhdysluokkaopetus

Kuvaus koulun yhdysluokkaopetuksesta.

Suunnitelma: Koulussa on yhdysluokka 5–6. Yhdysluokassa 5-6 opiskellaan lukuvuonna 24-25 historiassa ja luonnontiedossa 5. vuosiluokan sisältöjä. Myös ortodoksien uskonnon ja elämäntietämisen opetuksessa on yhdysluokkaopetusta. Ortodoksisessa uskonnoissa opiskellaan vuorovuosin; tänä lukuvuonna opiskellaan 1., 3. ja 5. luokan vuosikursseja.

Arviointi ja kehittäminen:

2.11. Joustava perusopetus

Suunnitelma: -

Arviointi ja kehittäminen

2.12. Joustava esi- ja alkuopetus

* säännöllistä yhteistyötä

- * yhteiset teematuokiot kerran kuussa (esim. joulukuusi, pääsiäinen)
- * kevätpuolella yhteistä pysäkkitoimintaa yhdessä
- * koululaisten taitoihin ja koulutilaan tutustumista
- * kouluyhteisöön ryhmäytymistä
- * koulun aikuisiin tutustuminen

Suunnitelma:

Joustavan esi- ja alkuopetuksen tavoitteena on mahdollistaa kouluun tuleminen sujuvaksi ja turvalliseksi. Säännöllisen ja tiiviin yhteistyön myötä esikoululaisille tulevat tutuksi koulun aikuiset, luokan toimintamallit ja muut alkuopetuksessa opiskelevat oppilaat.

Yhteisinä toimintatapoina teemahetket kuukausittain ja pysäkkityöskentelyä tiiviimmin kevätpuolella. Teemahetket nivoutuvat juhlapäiviin, kuten joulukuusi pääsiäinen, ystävänpäivä. Niiden aikana tutustutaan muun muassa kulttuurin keinoin (sadut, musiikki, kädentaidot) teemapäiviin.

Pysäkkityöskentelyssä oppilaita ryhmitellään joustavasti vahvuuksien ja kiinnostuksen kohteiden mukaan. Näin ollen tehtäviä voidaan eriyttää useammalle tasolle.

Joustavaa esi- ja alkuopetusta toteutetaan pääsääntöisesti esikouluryhmän ja 2.lk:n kesken.

Arviointi ja kehittäminen:

2.13. Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

2.13.1 Suomen harrastamisen mallin toteutus koululla

Kirjataan aikataulut ja tarjottavien kerhojen listaus.

Suunnitelma: Koululla toimii kolme Suomen harrastamisen mallin kerhoa.

Maanantaisin 1.-4lk liikuntakerho

Maanantaisin 5.-6.lk liikuntakerho

Torstaisin 1.-3.-lk eläinkerho

Lisäksi koululla toimii Kuvataiteen perusopetuksen ryhmä tiistaisin.

Arviointi ja kehittäminen:

2.13.2 Kirjastotoiminta ja kirjastoyhteistyö

Suunnitelma: Kirjastokäynnit on luokilla viikoittain. Yhteistyötä kirjaston kanssa tehdään teemapäivien aikana. Teemapäivien ohjelman mukaan kirjastolla tai siirtokoulun tiloissa on toimintapisteitä, joissa on muun muassa tiedonhakuun ja mediakasvatukseen liittyviä tehtäviä. Satuntunteja ja kirjavinkkauksia järjestetään luokkien toiveiden mukaan.

Arviointi ja kehittäminen:

2.13.3 AP/IP-toiminta

[Toimintasuunnitelma aamu- ja iltapäivätoimintaan 2024 \(liperi.fi\)](#)

Suunnitelma: Viinijärven koululla on koulun järjestämänä iltapäivätoimintaa päivittäin 1.-2.luokkalaisille. Iltapäivätoiminnassa ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat ja vastaavana ohjaajana toimii koulunkäynninohjaaja Kirsi Näätänen. Iltapäivätoimintaan haetaan keväisin sähköisesti Daisy-ohjelmassa ja päätöksen iltapäivätoimintapaikasta tekee koulunjohtaja. Iltapäivätoiminta alkaa klo 13.15 ja loppuu päivittäin klo 16.30.

Arviointi ja kehittäminen:

2.13.4 Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa

* kuvataan yhteistyö esim. seurakunnan ja nuorisotoimen yms. kanssa

Suunnitelma: Seurakunnat ovat mukana erityisesti kirkollisiin juhlapyyhiin liittyvissä tapahtumissa. Lisäksi seurakunnat voivat vieraille uskontotunneilla. Nuorisotoimen edustaja osallistuu mahdollisuuksien mukaan monialaiseen yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään ja käy koululla teemapäivinä, tekee yhteistyötä oppilaskunnan hallituksen kanssa ja vierailee koululla esimerkiksi välitunneilla.

Arviointi ja kehittäminen:

2.14 Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuhenkilöt

- * koulun tiimit ja vastuhenkilöt
- * muut koulun ryhmät (aine-, luokkataso yms.)
- * vastuhenkilöt

Suunnitelma

- | | |
|----------------------------------------------|--------------------------|
| a. kirjastoyhteistyön vastuopettaja | Jonna Kuronen |
| b. globaaliskasvatuksen vastuopettaja | Jill Bessendorffer-Pelli |
| c. yrittäjyyskasvatuksen vastuopettaja | Timo Hjälml |
| d. ruokakasvatuksen vastuopettaja | Pyry Jääsmaa |
| e. kulttuurikasvatuksen vastuopettaja | Jonna Kuronen |
| f. liikkuva koulu vastuopettaja | Anna Tolvanen |
| g. lapsiystävällinen kunta työn vastuhenkilö | Pauliina Rätty |
| h. vanhempainneuvoston yhteysopettaja | Katja Ruotsalainen |
| i. muut vastuhenkilöt | |

Luokka-astetiimit:

- 1.-2.lk Kaisa Alastalo, Katja Manni, Pauliina Rätty, Kirsi Näätänen
- 3.-4.lk Pyry Jääsmaa, Anna Tolvanen, Hanne Kekkonen
- 5.-6.lk Timo Hjälml, Jonna Kuronen, Mika Fali, Tiina Honkanen

Arviointi ja kehittäminen:**2.14.1 Yhteissuunnittelukäytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma kouluittain**

Veso-päivät (3kpl):

päiväys	mikä?
5.-6.8.2024	Veso päivän aloitus koko kunnan opetushenkilöstölle, Kunnan wpro-koulutus, Oman koulun vesopäivät
9.11.2024	Seudullinen veso-päivä

Ys-ajan käyttösuunnitelma, 120 h

	syksy	kevät	yht. tuntia	aika, milloin?
Opettajankokoukset	12	11 kpl	17,25h	joka toinen tiistai klo 8.10-8.55
Tiimit ja aineryhmät /luokkatasot	11	10	15,75h	joka toinen tiistai klo 8.10-8.55
	6	6	12	Luokkatasot 1-2 kertaa kuussa
Oppimiskeskustelut	5	5	10	
HOJKS/oppimissuunnitelmapalaverit, moniammatillinen yhteistyö	5	5	10	
Kodin ja koulun välinen yhteistyö	3	3	6	
Vanhempien tapaamiset ja vanhempainillat	4	4	8	
Suunnittelu (juhlat, samanaikaisopetus, tapahtumat ja koulun toiminta)	4	4	8	
Kehittämistyö; työtavat, opetusmenetelmät	5	5	10	
Wilma	6	6	12	
			yht.	109 (loppuaika joustoa)

Arviointi ja kehittäminen:

2.15 Kehittämiskohteet ja -hankkeet

- * Miten koulu arvioi kehittämiskohteitaan?
- * Arvioinnin kautta esille nousseet kehittämiskohteet
- * Koulun hankkeet ja projektit, jos on

Suunnitelma:

Keväällä 2024 huoltajille pidetyn arviointikyselyn perusteella tavoitteiksi on nostettu yhteistyö ja tiedonvälitys koteihin sekä koulukiusaamisen ennaltaehkäisy ja kiusaamiseen puuttuminen.

Viinijärven koululla on menossa uuden koulun suunnittelu, johon eri tahoja on osallistettu koko projektin ajan.

Arviointi ja kehittäminen:

3 Opetussuunnitelmaosuus

3.1 Arvot ja arvokeskustelu

- * Miten arvokeskustelu toteutetaan ja kuinka usein?
- * Kuinka huoltajat ja oppilaat sekä henkilöstö otetaan mukaan arvokeskusteluun?
- * koulun arvot

Suunnitelma:

Suunnitelma: Unelmien koulu -prosessin tuotoksena luotiin yhteisöllisesti Viinijärven koulun arvot

vastuullisuus, toisten ihmisten ja ympäristön kunnioittaminen sekä hyvät tavat.

Arvojen pohjalta on laadittu koululle käyttäytymisodotukset ja toimintaohjeet, jotka voidaan tiivistää neljäksi pääkohdaksi:

- Olen hyvä kaveri.
- Huolehdin omasta ja toisten turvallisuudesta.
- Hoidan koulutyöni vastuullisesti.
- Pidän koulun siistinä.

Arvojen toteutumista koulun arjessa arvioidaan keväisin toiminnan arviointien yhteydessä. Arvokeskustelua käydään monialaisessa yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä, neljä kertaa

vuodessa, jossa on koolla edustus vanhemmista, koulun henkilökunnasta, oppilaista ja eri yhteistyötahoista. Arjessa arvokeskustelua käydään henkilöstökokouksissa.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2 Opetuksen järjestäminen

Suunnitelma:

Suunnitelma: Viinijärven koulu on alakoulu, joka toimii kaksikerroksisessa siirtokoulussa.

Koulussa toteutetaan yhteisopettajuutta, joka mahdollistaa joustavia ryhmittelyjä ja monipuolisia työskentelytapoja.

Koulu on täysin inklusiivinen lähikoulu. Erityisen tuen oppilaat opiskelevat omassa yleisopetuksen ryhmässä, mutta saavat tarvitsemaansa erityistä tukea erityisluokanopettajan opettamassa joustoryhmässä. Koulunkäynninohjaajan tukea on saatavilla tarvittaessa.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.1 Monialaiset oppimiskokonaisuudet

* MoKojen aiheuttamat poikkeamat lukuvuosisuunnitelmassa kuvattuun koulutyöhön

* Mokojen suunnittelulomakkeet (jossa on tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat) ([linkki](#))

Suunnitelma:

Monialainen oppimiskokonaisuus tehdään koko koulussa viikolla 8.

Kaikilla oppilailla on mokojen aiheena Liperi 150 vuotta. Moko- ja viikon tarkempi suunnitelma laaditaan luokkatiimeissä yhteistyössä lähempänä moko- ja viikon ajankohtaa.

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.2 Valinnaisaineet

- * Miten koulu jakaa tuntijakoon kirjatut valinnaiset tunnit sekä vuosiluokat, joilla valinnaista ainetta tarjotaan
- * Valinnaisaineiden suunnitelmat (linkki)

Suunnitelma:

Valinnaisaineita on luokilla 4–6. Valinnaisaineet on suunniteltu oppilailta kerättyjen toiveiden pohjalta keväällä 24 ja oppilaat ovat tehneet valintansa Forms-lomakkeella kotona yhdessä huoltajan kanssa. Osa valinnaisainekursseista toteutetaan yhteisopettajuudella.

Valinnaisaineet on jaettu neljään jaksoon "lomasta lomaan". Jaksoissa vuorottelevat taito- ja taideaineet ja soveltavat valinnaiset.

[Valinnaisuunnitelmat 2024-2025](#)

Arviointi ja kehittäminen:

3.2.3 Työelämään tutustuminen

Suunnitelma, vain yläkoulu

Arviointi ja kehittäminen:

3.3 Koulun arviointikäytännöt

* koulun arviointisuunnitelma/linkki

Suunnitelma:

Arvioinnin periaatteita ja käytänteitä:

Oppilas/esioppilas

- ♥ oppii tulemaan tietoiseksi omista vahvuuksistaan oppimisprosessinsa taustalla
- ♥ oppii koulun/esiopetuksen toimintaohjeet ja tiedostaa järjestyssäännöt
- ♥ opettelee asettamaan tavoitteita oppimiselleen, käyttäytymiselleen ja työskentelylleen, kullekin oppimisjaksolle tai lukuvuodelle/esiopetusvuodelle ja tiedostaa mitä häneltä odotetaan
- ♥ opettelee arvioimaan omaa oppimistaan, edistymistään, käyttäytymistään ja työskentelyään opettajan ohjauksessa
- ♥ oppii tekemään havaintoja omasta ja vertaistensa oppimisesta, käyttäytymisestä ja työskentelystä
- ♥ oppii antamaan vertaisille kannustavaa ja oppimista edistävää palautetta oppimisesta, työskentelystä ja käyttäytymisestä
- ♥ opettelee toimimaan ja työskentelemään vastuullisesti
- ♥ osallistuu oppimiskeskusteluun
- ♥ toimii oppilaskunnan jäsenenä, osallistuu koulun toimintaan, suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin

Huoltaja

- ♥ on kiinnostunut lapsensa oppimisesta ja koulunkäynnistä
- ♥ seuraa Wilmasta ja muista sähköisistä ympäristöistä lapsensa koulunkäyntiä/esiopetusta. Hän on myös tietoinen lapsen saamista tukitoimista sekä arvioi niiden riittävyyttä ja vaikuttavuutta.
- ♥ on aktiivisesti yhteydessä kouluun, jos tarvetta esiintyy.
- ♥ osallistuu huoltajan roolissa koulutyöhön ja saa näin tietoa lapsensa edistymisestä
- ♥ osallistuu oppilaan arviointiprosesseihin sekä oppimiskeskusteluun

Opettaja

- ♥ tuntee opetussuunnitelman ja oppiaineiden tavoitteet sekä koulun järjestyssäännöt ja muut toimintaohjeet
- ♥ on tietoinen oppilaan arviointiprosessista, joka perustuu oppilaantuntemukseen ja yksilöllisyyteen (vrt. opintojen aikainen arviointi ei tarvitse olla vertailukelpoista)
- ♥ ohjaa oppilasta suunnittelemaan omaa työtään, asettamaan tavoitteita omalle työskentelylleen, käytökselleen ja oppimiselleen sekä arvioimaan näitä
- ♥ on tietoinen vahvuusarvioinnin merkityksestä oppilaan oppimisprosessin taustalla
- ♥ on riittävä ymmärrys erilaisista oppilaista sekä erilaisista tavoista oppia ja näyttää osaaminen
- ♥ on tietoinen tavoitteenasettelun merkityksestä oppimiseen, käyttäytymiseen ja työskentelyyn
- ♥ asettaa tavoitteita kullekin oppimisjaksolle ja huolehtii, että oppilaat ja huoltajat ovat tietoisia niistä
- ♥ huolehtii monipuolisten arviointitapojen käytöstä osana oppimisen, työskentelyn ja käyttäytymisen jatkuvaa arviointia
- ♥ tekee havaintoja oppilaiden oppimisesta, edistymisestä, käyttäytymisestä ja työskentelystä koko oppimisprosessin ajan ja kirjaa/dokumentoi ne.
- ♥ tekee oppimisen tavoitteet sekä arvioinnin käytänteet ja perusteet näkyviksi huoltajille ja oppilaille.
- ♥ antaa aktiivisesti kannustavaa ja oppimista edistävää suullista/kirjallista palautetta oppimisesta, työskentelystä ja käyttäytymisestä sekä oppilaan edistymisestä ja lisäksi käy säännöllisin väliajoin kahdenkeskisiä keskusteluja oppilaan kanssa
- ♥ huolehtii arvioinnin dokumentoinnista (portfolio, vihko, kansio, wilma tms)
- ♥ valmistelee ja ohjaa oppimiskeskustelut

Arviointimuotoja:

- havainnoinnit
- itsearviointit
- opettajan antama palaute työskentelytilanteessa, käyttäytymisestä ja oppimisesta
- opettaja-oppilas keskustelut
- vertaisarviointi
- ryhmäarviointi
- suulliset ja/tai kirjalliset näytöt
- kokeet, testit, projektit, työt, esseet jne.
- Wilma-viestit kodin ja koulun välillä jatkuvan arvioinnin muotona
- oppimiskeskustelu
- lukuvuositodistus ja sitä täydentävä palaute

- oppilaspalaverit (mm. Hojks/oppimissuunnitelmapalaverit)

[Liperin kunnan koulujen arviointisuunnitelma](#)

Arviointi ja kehittäminen:

3.4 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

[Tuen käsikirja](#)

*Kuvataan koulun järjestelyt oppimisen ja koulunkäynnin tueksi

Suunnitelma:

Luokilla 1.-6. laaja-alainen erityisopettaja vastaa pääsoin tehostetun tuen järjestämisestä. Erityisluokanopettaja vastaa opetuksesta joustoryhmässä ja joustoryhmässä käyvät erityisen tuen oppilaat luokilta 2.-6. Tukitoimia suunnitellaan yhteistyössä joustavasti. Ensimmäisellä luokalla luokassa on aina vähintään opettaja ja ohjaaja tai kaksi luokanopettajaa. Laaja-alaisen erityisopettajan tunteja on jokaisella luokalla tuen tarpeen mukaan 1-5 tuntia viikossa.

Arviointi ja kehittäminen:

3.4.1 Oman opinto-ohjelman mukaisesti järjestettävä opetus

Suunnitelma: Viinijärven koulussa voidaan tarvittaessa järjestää yksittäiselle oppilaalle opetusta oman opinto-ohjelman mukaisesti. Tähän laaditaan oma suunnitelma, jonka laadinnasta ja seuraamisesta vastaavat luokanopettaja ja erityisopettaja.

Arviointi ja kehittäminen:

3.5 Opiskeluhoolto

[Opiskeluhooltosuunnitelma 2024-2025 \(liperi.fi\)](#)

Kuvataan koulukohtaiset opiskeluhooltosuunnitelman täydennykset.

Suunnitelma: Viinijärven monialaiset yhteisölliset opiskeluhooltoryhmät ryhmät järjestetään torstaisin klo 13.30

19.9.24

28.11.24

13.2.25

24.4.25

Monialaisen ryhmän kokouksiin on kutsuttuna luokanopettaja, erityisopettajat, terveydenhoitaja, varhaiskasvatuksen edustaja, kuraattori, hyvinvointipedagogi, nuorisotyöntekijä sekä vanhempien ja oppilaiden edustus. Yksilöllisten opiskeluhooltoryhmien ajat sovitaan tarpeen mukaan. Lisäksi pidetään tuen tarpeen järjestämistä ja arviointiin liittyviä palaverieja luokkasteittain erillisen aikataulun mukaan syys- ja kevätlukukaudella. Pedagoginen ryhmä kokoontuu tarvittaessa ennen yhteisöllisen monialaisen ryhmän kokoontumista

Arviointi ja kehittäminen:

3.6 Kielten opetus

Opetuksen järjestäjän maininta: Kielten opetus toteutetaan Liperissä tuntijaon mukaisesti. Ei koulukohtaisia muutoksia.

3.7 Kieleen ja kulttuuriin liittyvät erityiskysymykset

[Liperin perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma](#)

*kuvataan valmistavan opetuksen, s2-opetuksen, oman äidinkielen opetuksen järjestäminen koulussa, kaksikielinen opetus

Suunnitelma: Yllä mainittuja ei järjestetä Viinijärven koulussa lukuvuonna 24–25

Arviointi ja kehittäminen:

3.8. Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi

*Kuvataan koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi, kampanjat, teemapäivät, yhteistyö

Suunnitelma: Kaikilla luokilla on luku- ja kirjastotunti, jossa oppilaita ohjataan lainaamaan sopivantasoisista lukemista. 1.–2. luokilla käytössä on Ateljee menetelmä, tavoitteena on tukea lasten lukutaidon kehittymistä ja lukuinnon syntymistä. Ateljee on tapa organisoida äidinkielen tunnit siten, että oppilaat työskentelevät aktiivisesti merkityksellisten lukemis- ja kirjoittamistehtävien parissa. Kevätlukukaudella kaikissa luokissa tehdään sähköiset lukemisen testit ALLUT, joiden avulla voidaan suunnata tukitoimia ja kartoittaa oppilaiden edistymistä. Koulu tekee tiivistä yhteistyötä Viinijärven kirjaston kanssa ja hyödyntää kirjastoa aktiivisesti.

Arviointi ja kehittäminen:

3.9. Koulun TVT

- * Kuvaus koulun tutortoiminnasta
- * tv-t opetuksen tukena
- * sähköisen oppimateriaalin käyttö
- * tv-t kehittämiskohteet koulussa

Suunnitelma: Koulumme tutoropettaja tv-t-asioissa on Jill Bessendorffer-Pelli. Hän toimii yhteyshenkilönä Meitaan ja ylläpitää tietotaitoaan tv-t-asioissa koulutusten avulla. [Digitaito-
taulukot](#) ovat käytössä kaikilla luokka-asteilla. Sähköiset materiaalit ovat päivittäisessä käytössä kaikilla luokka-asteilla. Digitutorointia on sekä henkilökunnalle että oppilaille. Tutoropettaja jalkautuu luokkiin ohjaamaan oppilaita tv-taidoissa. Ajankohtainen aihe tekoäly, sen mahdollisuudet ja haasteet ovat aihe, johon liittyvää tietoa tarvitaan niin henkilökunnan kuin oppilaidenkin keskuudessa.

Arviointi ja kehittäminen: